



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA ROJAS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3284

Faktiskā adrese: Strauta iela 2, Roja, Rojas pag., Talsu nov., LV-3264, tālr. 28321318, e-pasts: rojasmmms@talsi.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Nr. 1/2026

2026. gada 31.augustā

Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 36. panta sesto daļu.

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka nosacījumus un kārtību, kādā Rojas Mūzikas un mākslas skola (turpmāk – skola), īstenojot izglītības programmas, kā arī ar tām saistītos mācību un audzināšanas pasākumus, izmanto tehniskos līdzekļus (mācību un audzināšanas procesā un saziņā izmantojamās tehniskās ierīces, tai skaitā informācijas un komunikācijas tehnoloģijas, iekārtas un programmatūru) (turpmāk – noteikumi).
2. Noteikumu mērķis ir paaugstināt mācību procesa efektivitāti un kvalitāti, veicināt tehnoloģiju apzinātu, sistemātisku un stratēģisku integrāciju, uzlabot izglītojamo koncentrēšanās spējas, mazināt novēršanās riskus, novērst digitālo emocionālo vardarbību.
3. Noteikumi attiecas uz visiem izglītojamiem un pedagoģisko personālu, kā arī citiem darbiniekiem, ciktāl tas nepieciešams, lai nodrošinātu vienotu kārtību, uzraudzību un labu piemēru izglītojamiem.
4. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums ievērot noteikumus un sadarboties ar izglītības iestādi, piedalīties izglītības mērķu sasniegšanā, izskaidrojot izglītojamiem šo kārtību un tās mērķi, noteikumu īstenošanas nosacījumus.
5. Noteikumi ir daļa no skolas iekšējās kārtības noteikumiem attiecībā uz būtisku jautājumu izglītības iestādes darbā par tehnisko līdzekļu izmantošanu.

II. Tehnisko līdzekļu lietošana mācību laikā

6. 1.–9. klases izglītojamiem ir aizliegts lietot mobilos tālruņus, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā. Vispārējais aizliegums attiecas uz mācību procesu un skolas vidi, tās telpām un teritoriju, tostarp starpbrīžiem, pēctundu aktivitātēm, kā arī skolas organizētajiem un atbalstītajiem pasākumiem un ekskursijām (to norises vietām).

7. Mobilajiem tālruniem ir pielīdzināmas arī citas līdzīgas tehniskās ierīces, kas pēc būtības ir saistītas ar šī aizlieguma mērķa sasniegšanu, kā, piemēram, viedtālruni, viedpulksteņi, austiņas, viedkameras, spēļu konsoles, e-lasītāji, datortehnika, planšetdatori, droni un citas saziņā, informācijas apstrādē un izklaidē izmantojamās ierīces (turpmāk – ierīce).

8. Skolas 1.–9. klases izglītojamiem stundu un citu mācību aktivitāšu laikā, tostarp skolas organizētajos un atbalstītajos pasākumos un ekskursijās (to norises vietās), mobilos tālrunus un citas ierīces lietot ir aizliegts, izņemot gadījumus, kad pedagogs ir atļāvis tos izmantot izglītības procesā.

9. Ja pedagogs atļauj ierīču izmantošanu (piemēram, informācijas meklēšanai, prezentāciju sagatavošanai, mācību aplikāciju izmantošanai utml.), izglītojamie lieto tās klusuma režīmā (skaņa izslēgta vai ar austiņām, ja nepieciešams) un tikai atbilstošajam uzdevumam.

10. Skolas 1.–9. klases izglītojamie drīkst lietot mobilos tālrunus un citas ierīces tikai ar pedagoga atļauju, ja to izmantošana nepieciešama izglītības procesā vai citā šajos noteikumos paredzētā izņēmuma gadījumā.

11. Ja stundas vai citas mācību aktivitātes laikā rodas nepieciešamība pēc neparedzētas saziņas (piemēram, neatliekams zvans), izglītojamais lūdz atļauju pedagogam, lai veiktu zvanu ārpus klases vai attiecīgās nodarbības, netraucējot pārējo stundu un mācību procesa gaitu. Izņēmuma gadījumi tehnisko līdzekļu lietošanai izglītojamiem īpašos gadījumos piemērojami saskaņā ar šo noteikumu IV. nodaļu.

12. 1.–9. klases izglītojamiem, ierodoties uz stundu, mobilie tālruni un citas ierīces ir izslēgtas vai klusuma režīmā somā vai tiek atstātas pie klases audzinātāja, stundas pedagoga, ja vien pedagogs nav noteicis citādi.

13. Mācību laikā aizliegts fotografēt, filmēt vai audioierakstīt stundu vai nodarbību gaitu ar personīgajiem tālruniem vai citām ierīcēm bez skolas administrācijas un attiecīgā pedagoga atļaujas.

III. Tehnisko līdzekļu ierobežojumi ārpus mācību laika

14. Skolas 1.–9. klašu izglītojamiem starpbrīžu laikā aizliegts lietot mobilos telefonus vai citas ierīces – tās paliek izslēgtas vai režīmā “bez skaņas” izglītojamā somā vai arī atrodas pie pedagoga glabāšanā līdz mācību dienas beigām.

15. Ja skolas 1.–9. klases izglītojamam starpbrīdī nepieciešama saziņa ar pedagogu, vecāku vai citu darbinieku (piemēram, lai ziņotu par pēkšņu sliktu pašsajūtu), to veic tieši pie attiecīgā darbinieka, neizmantojot mobilo tālruni vai ierīci.

16. Izglītojamo likumiskie pārstāvji (turpmāk arī – vecāki) ir aicināti nezvanīt un nerakstīt 1.–9. klašu izglītojamiem mācību laikā un starpbrīžos, bet nepieciešamības gadījumā sazināties ar skolas administrāciju vai klases audzinātāju, specialitātes pedagogu.

17. Skolas 1.–9. klases izglītojamie starpbrīžos mobilos tālrunus vai citas ierīces nelieto.

18. Ja tiek novērots, ka 1.–9. klašu izglītojamie starpbrīžos izmanto ierīces, pedagogs vai cits darbinieks izsaka aizrādījumu un lūdz nekavējoties pārtraukt ierīces izmantošanu.

19. Pēcstundu aktivitātēs skolas 1.–9. klašu izglītojamiem ir spēkā mobilo telefonu vai citu ierīču lietošanas aizliegums, izņemot, ja konkrētās aktivitātes pedagogs nav devis atļauju ierīci izmantot mācību nolūkiem.

20. Skolas 1.–9. klases izglītojamie pēc stundu beigām mobilos tālrunus vai citas ierīces drīkst izmantot tikai ar pedagoga atļauju vai citā šajos noteikumos paredzētā izņēmuma gadījumā.

21. Skolas pasākumos un ekskursijās: kopīgos skolas pasākumos (svinīgajos uzvedumos, koncertos, u.c.) visu klašu izglītojamie, kas piedalās attiecīgajā pasākumā, mobilos telefonus vai citas ierīces nelieto.

22. Ekskursiju un mācību braucienu laikā 1.–9. klašu izglītojamie drīkst lietot ierīces mācību pasākuma norises laikā ar pedagoga atļauju.

IV. Izņēmuma gadījumi tehnisko līdzekļu lietošanai

23. Atsevišķos gadījumos ir pieļaujama tehnisko līdzekļu izmantošana un lietošana, ja tas nepieciešams izglītojamā veselībai, drošībai vai īpašām izglītības vajadzībām. Šādos izņēmuma gadījumos izglītojamais (viņa likumiskais pārstāvis) iepriekš informē skolu (klases audzinātāju vai administrāciju) un saņem atļauju.

24. Veselības vajadzības: izglītojamiem, kuriem ir īpašas medicīniskas vajadzības, drīkst lietot personīgās ierīces šo vajadzību nodrošināšanai. Šādos gadījumos vecāki rakstiski informē skolu par izglītojamā veselības stāvokli un nepieciešamību lietot ierīci.

25. Ievērojot izglītojamo privātumu, attiecīgie pedagogi tiek informēti par izglītojamo, kam atļauts, piemēram, pārbaudīt veselības lietotnes vai turēt ierīci ieslēgtu vibrācijas režīmā neatliekamam ziņojumu saņemšanai.

26. Neatliekami saziņas gadījumi: ja izglītojamam steidzami nepieciešama saziņa ar vecākiem vai aizbildņiem stundas vai nodarbības laikā (piemēram, pēkšņa nepieciešamība doties prom, ārkārtas situācija ģimenē u.tml.), to var izdarīt, iesaistot skolas personālu šādu darbību veikšanai.

27. Citi īpaši gadījumi: ja rodas neparedzēta situācija, ko šajos noteikumos nav iespējams tieši paredzēt, skolas administrācija, apspriežoties ar iesaistītajiem pedagogiem un vecākiem, var atļaut īpašas situācijas īslaicīgu izņēmumu no noteikumiem. Pēc tādas situācijas atrisināšanas spēkā atkal stājas vispārējie ierobežojumi.

V. Speciālo tehnoloģiju izmantošana

28. Izglītības procesā skola var izmantot dažādas specializētas tehnoloģijas (interaktīvās tāfeles, planšetdatori u.c.), kas bagātina mācību procesu.

29. Skola nodrošina, ka digitālās prasmes iemaņas un tehnoloģijas tiek lietotas izglītojoši, nevis izklaidējoši.

30. Skolas stacionārie datori un planšetdatori: pieejamie skolas datori drīkst tikt izmantoti tikai mācību nolūkiem, pedagoga uzraudzībā.

31. Aizliegts instalēt savas programmas vai mainīt iestatījumus skolas ierīcēs bez atļaujas. Ja izglītojamais izmanto personīgo datoru mācību vajadzībām skolā, tas atbilst skolas IT drošības

prasībām (piemēram, atjaunināta antivīrusa klātbūtne), un to pieslēgt skolas tīklam drīkst tikai ar administrācijas un atbildīgā pedagoga atļauju.

32. Atbildīgais pedagogs pirms mācību stundas vai nodarbības pārbauda iekārtu tehnisko stāvokli un pārliecinās, ka saturā nav vecumam nepiemērotu vai veselībai kaitīgu elementu.

VI. Administratīvā uzraudzība

33. Skolas administrācija, pedagogi un citi darbinieki ir atbildīgi par šo noteikumu izpildes uzraudzību. Pedagogam ir pienākums pārliecināties, ka stundā un starpbrīžos netiek pārkāpti ierobežojumi. Skolas dežuranti un atbildīgie darbinieki uzrauga koplietošanas telpas (gaitenšus, garderobes). Izglītojamo pienākums ir ievērot šos noteikumus.

34. Ja noteikumi tiek pārkāpti, skola piemēro saprātīgas, pakāpeniskas audzinoša rakstura sekas saskaņā ar šo noteikumu pielikumu, vienlaikus izglītojot par atbildīgu tehnoloģiju lietošanu.

35. Informēšana un profilakse: skola nodrošina, ka visi izglītojamie un viņu vecāki tiek iepazīstināti ar šiem noteikumiem mācību gada sākumā (piemēram, klases sapulcēs, vecāku sapulcēs, E-klasē). Noteikumu galvenie punkti ir izvietoti arī redzamās vietās skolā (piemēram, infografikas veidā pie klašu telpām vai skolas mājaslapā). Pedagogi regulāri atgādina izglītojamiem par ierīču lietošanas kārtību, īpaši pēc brīvlaikiem vai ja novērots pārkāpumu pieaugums. Preventīvi pasākumi ietver arī izglītojošas aktivitātes par digitālo veselību un drošību tiešsaistē, lai izglītojamie paši izprot ierobežojumu nozīmi.

36. Reaģēšana uz pārkāpumiem: ja pedagogs vai cits darbinieks konstatē noteikumu pārkāpumu, viņš reaģē atbilstoši pārkāpuma smagumam. Nelielu pārkāpumu gadījumā (piemēram, izglītojamais aizmirsis izslēgt mobilo telefonu vai citu ierīci vai tas iezvanās stundas laikā, vai starpbrīdī 1.–9. klases izglītojamā rokās redzēts mobilais telefons) parasti pietiek ar mutisku aizrādījumu vai atgādinājumu. Izglītojamam tiek lūgts nekavējoties novērst pārkāpumu (izslēgt iekārtu, nolikt to somā utt.). Pedagogs pārrunā ar izglītojamo situāciju, uzsverot noteikumu nozīmi (īpaši, ja tas ir pirmo reizi). Nopietnāku vai atkārtotu pārkāpumu gadījumā tiek piemēroti audzinoša rakstura pasākumi saskaņā ar noteikumu pielikumu.

VII. Noslēguma jautājums

41. Noteikumi stājas spēkā 2026. gada 31.augustā.

42. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Rojas Mūzikas un mākslas skolas 2025. gada 21. augusta iekšējie noteikumi Nr. 1/2025 “Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība”.

Pielikums

2026. gada 7. septembra iekšējiem noteikumiem Nr. 1/2026

“Tehnisko līdzekļu izmantošanas kārtība”

Rīcība par tehnisko līdzekļu izmantošanas noteikumu pārkāpumiem

Pārkāpums	Rīcība
1. Pirmais neliels pārkāpums (piemēram, aizmārsības dēļ neatslēgts mobilais telefons vai cita ierīce, vienreizēja tās paņemšana bez atļaujas)	Mutisks brīdinājums: pedagogs vai cits darbinieks atgādina par noteikumu prasībām. Izglītojamais izslēdz ierīci vai nodod to pedagogam līdz stundu beigām. Incidents tiek dokumentēts informatīvi, piemēram, E-klases piezīmēs, bez tālākām sankcijām, ja izglītojamais turpmāk ievēro noteikumus.
2. Atkārtots pārkāpums vai vidēji smags pārkāpums (piemēram, izglītojamais atkārtoti lieto mobilo telefonu vai citu ierīci stundā, starpbrīdī 1.–9. klases izglītojamais lieto mobilo telefonu vai citu ierīci, vai izglītojamais rada traucējošu situāciju ar ierīci)	Ierīces īslaicīga konfiskācija: pedagogs paņem ierīci glabāšanā uz atlikušo mācību dienas daļu. Tā tiek nogādāta skolas administrācijai vai klases audzinātājam, kur to uzglabā drošā vietā (piemēram, direktora seifā). Par pārkāpumu tiek informēti vecāki – klases audzinātājs telefoniski vai rakstiski E-klasē paziņo, ka izglītojamais nav ievērojis noteikumus. Izglītojamais dienas beigās ierodas administrācijā, kur sarunā ar atbildīgo personu pārrunā notikušo un saņem savu ierīci atpakaļ. Vecākiem var lūgt parakstīt apliecinājumu, ka viņi ir informēti par situāciju.
3. Nopietns vai trešais pārkāpums (piemēram, izglītojamais sistemātiski neievēro aizliegumus, demonstratīvi atsakās pakļauties pedagoga norādījumiem vai izmanto ierīci klaji neatļautā veidā – filmējis citu bez atļaujas, traucējis mācību stundu utt.)	Administratīvā lietvedība: ierīce tiek konfiscēta uz ilgāku laiku, ierodas vecāki. Skolas administrācija sagatavo aktu par pārkāpumu, kurā apraksta situāciju. Tiek organizētas pārrunas ar izglītojamo un vecākiem klātienē, piedaloties direktoram vai vietniekam un klases audzinātājam. Pārrunās vienojas par turpmāko rīcību. Skola var fiksēt konkrēto gadījumu kā skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu; apdraudējuma gadījumā skola rīkojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem par izglītojamo drošību. Mobilais telefons vai cita ierīce vecākiem tiek atdota tikai pēc pārrunu noslēguma. Izglītojamais turpmāk katru rītu ierīci nodod administrācijā.
4. Ļoti smags pārkāpums vai ļaunprātīga rīcība (piemēram, ierīces izmantošana pretlikumīgām darbībām – aizskaršana internetā, neatļauta filmēšana ar mērķi pazemot, skolas IT sistēmu bojāšana)	Audzinoša rakstura pasākumi un tiesiskā rīcība: skolas direktors lemj par pasākumiem izglītojamā uzvedības korekcijai: akts par pārkāpumu, tā izvērtēšana pedagoģiskajā padomē. Vecāku iesaiste, plāns turpmākajām darbībām. Skola fiksē konkrēto gadījumu kā skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu; apdraudējuma gadījumā skola rīkojas saskaņā ar normatīvajiem aktiem par izglītojamo drošību. Ja pārkāpums saistīts ar likumpārkāpumu (piemēram, varmācīgu video izplatīšana, zādzība ar ierīces palīdzību, sistēmu uzlaušana), skola ziņo policijai.

Direktore _____ B. Beraģe